



## Møteprotokoll

---

<b>Utvalg:</b>	Administrasjonsutvalget
<b>Møtested</b>	Haugestad
<b>Dato:</b>	01.02.2017
<b>Tidspunkt:</b>	14:30 – 16:30

---

---

### Følgende medlemmer møtte:

Navn	Funksjon	Repr	Vara
Gunn Cecilie Ringdal	Leder	H	
Søren Falch Zapffe	Nestleder	H	
Tonje Kristin Evju	Medlem	A	
Gunnar Nebell	Medlem	A	
Brynhild Heitmann	Medlem	KRF	
Åse Karin Killingberg Brørvik	Medlem	FF	
Aina Sjøøsten Nilsen	Medlem	FF	
Eva Andersen	Medlem	UTD	

**Brynhild Heitmann (KRF)** ble permittert kl. 15.45, før behandling av sak nr. 2.

---

### Følgende fra administrasjonen møtte:

Navn	Stilling
Hans-Petter Christensen	Rådmann
Synnøve Tovsrud	Kommunalsjef
Karin Dramdal Klæboe	HR-sjef
Kaare Stenseng	HR-rådgiver

---

Diverse tatt opp under møtet:

Det ble avholdt temamøte hvor følgende presentasjoner ble gitt:

- Styringsdialog, nærværsledelse og nærværssrapportering, v/HR-rådgiver Kaare Stenseng
- Ny medarbeiderundersøkelse 10-faktor, v/HR-sjef Karin Dramdal Klæboe

Punktene i orienteringen ble diskutert og administrasjonsutvalget uttrykte tilfredshet med arbeidet som er igangsatt. Det settes opp dato for nytt temamøte, der oppfølging og evaluering av arbeidet tas opp.

Anne K. Olafsen  
Utvalgssekretær

---

## SAKSLISTE:

### Saksnr

---

- 1/2017 Godkjenning av protokoll fra møte 08.12.2016
- 2/2017 Meldinger
- 1/2017 *Administrasjonsutvalgets mandat*
- 2/2017 *Arbeidsgiverpolitisk plattform*
- 3/2017 *Ny nærværsrapportering*
- 4/2017 *Nettbok for nye medarbeidere*
- 5/2017 *Etableringen av Alier AS, driftsutfordringer og effektivisering*

## **1/2017 Godkjenning av protokoll fra møte 08.12.2016**

### **Administrasjonsutvalgets vedtak:**

Protokoll fra møte 08.12.2016 godkjennes.

### **Administrasjonsutvalgets behandling:**

Protokoll fra møte 08.12.16 ble godkjent enstemmig.

## **2/2017 Meldinger**

### **1/2017 Administrasjonsutvalgets mandat**

#### **Administrasjonsutvalgets vedtak:**

Melding nr. 1: Administrasjonsutvalgets mandat, tas til orientering.

#### **Administrasjonsutvalgets behandling:**

Meldingen ble diskutert og tatt til orientering.

### **2/2017 Arbeidsgiverpolitisk plattform**

#### **Administrasjonsutvalgets vedtak:**

Melding nr. 2: Arbeidsgiverpolitisk plattform, tas til orientering og følgende bestilling ble gitt:

«Arbeidsgiverpolitisk plattform revideres heretter én gang i løpet av hver kommunestyreperiode. Prosess igangsettes og administrasjonsutvalget skal fungere som et forberedende organ.»

#### **Administrasjonsutvalgets behandling:**

Meldingen ble diskutert og tatt til orientering og følgende bestilling ble gitt:

«Arbeidsgiverpolitisk plattform revideres heretter én gang i løpet av hver kommunestyreperiode. Prosess igangsettes og administrasjonsutvalget skal fungere som et forberedende organ.»

### **3/2017 Ny nærværsrapportering**

#### **Administrasjonsutvalgets vedtak:**

Melding nr. 3: Ny nærværsrapportering, tas til orientering.

#### **Administrasjonsutvalgets behandling:**

Meldingen ble tatt til orientering.

#### **4/2017 Nettbok for nye medarbeidere**

##### **Administrasjonsutvalgets vedtak:**

Melding nr. 4: Nettbok for nye medarbeidere, tas til orientering.

##### **Administrasjonsutvalgets behandling:**

Meldingen ble tatt til orientering.

#### **5/2017 Etableringen av Alier AS, driftsutfordringer og effektivisering**

##### **Administrasjonsutvalgets vedtak:**

Melding nr. 5: Etableringen av Alier AS, driftsutfordringer og effektivisering, tas til orientering med følgende merknad:

Sak om omorganisering av eiendomsselskapene som legges fram for formannskapet/eierorganet, skal legges fram som melding til administrasjonsutvalget.

##### **Administrasjonsutvalgets behandling:**

Meldingen ble drøftet og tatt til orientering med følgende merknad:

«Sak om omorganisering av eiendomsselskapene som legges fram for formannskapet/eierorganet, skal legges fram som melding til administrasjonsutvalget.»