



## Møteprotokoll

---

<b>Utvalg:</b>	Formannskapet
<b>Møtested</b>	Glitra
<b>Dato:</b>	05.09.2019
<b>Tidspunkt:</b>	18:10 – 20:50

---

---

### Følgende medlemmer møtte:

Navn	Funksjon	Repr	Vara
Gunn Cecilie Ringdal	Leder	H	
Brynhild Heitmann	Nestleder	KRF	
Søren Falch Zapffe	Medlem	H	
Hilde Kristine Fossum	Medlem	H	
Karl Bellen	Varamedlem	H	Per Hægstad (H)
Tov Hasler Tovsen	Medlem	A	
Tone Elisabeth Svendsen	Medlem	A	
Janicke Karin Solheim	Medlem	MDG	
Runar Gravdal	Varamedlem	A	Gunnar Nebell (A)
Knut Røssum	Varamedlem	A	Silje Kjellesvik Norheim (A)
Lars Haugen	Medlem	FRP	
Espen Lahnstein	Medlem	SP	
Tove Hofstad	Medlem	V	

---

### Følgende fra administrasjonen møtte:

Navn	Stilling
Bente Gravdal	Rådmann
Sikke Næsheim	Kommunalsjef
Sveinung Kvamme	Kommunalsjef
Hanne B. Stubberud	Kommunalsjef
Marianne Woldstad	Kommunikasjonssjef

---

Diverse tatt opp under møtet:

- Det ble etterlyst fra **Tone Elisabeth Svendsen (AP)**, at det jobbes videre med avbøtende tiltak langs E134, ref. blant annet SVVs presentasjon for formannskapet i oktober 2018. Ordfører svarte ut at hun har fulgt opp behovet for avbøtende tiltak per brev og i møter med SVV, og at hun vil fortsette å følge opp dette sammen med administrasjonen.

*Bestilling av sak:*

**Lars Haugen (FRP)** bestilte følgende sak med tilslutning fra formannskapet:  
Rådmannen bes utarbeide en sak om salg av Lier kommunes eierandel i Rv E134  
Haukeliveien AS.

Spørsmål som må besvares, er:

- 1) Hvor kommer selskapets inntekter fra?
- 2) Hva er selskapets «arkitektvirksomhet»?

Charlotte O. Liseth  
Utvalgssekretær

---

## SAKSLISTE:

### Saksnr

---

- 61/2019 Godkjenning av protokoll fra møte 06.06.2019
- 62/2019 Politisk reglement 2019
- 63/2019 Lier kommunalteknikk, kommunalt foretak – Fremdrift og endring av navn
- 64/2019 Interkommunale selskaper - årsregnskap, årsberetning, revisjonsberetning og evt. eiermelding
- 65/2019 Deltagelse i samarbeidsorganer – HP 2016 – 2019, oppdrag 2.34
- 66/2019 Innkjøpsstrategi 2019-2025 - Lier kommune
- 67/2019 Lierbyen 2030 - strategi og handlingsdel
- 68/2019 Temaplan overvann Lier kommune
- 69/2019 Ivaretagelse av kulturminnet Haugstua og Thorleif Haugs minne - oppfølgingssak
- 70/2019 Sikret tilgjengelighet og utvikling av Huseby kulturmiljø
- 71/2019 Kulturprosjektet 2019 - oppfølging av vedtak
- 72/2019 Samarbeidsavtale med Stiftelsen Lier Bygdetun
- 73/2019 Arbeid med støyforurensing og fra veitrafikkstøy ved Gullaug skole
- 74/2019 Rutiner/krav for endringer av renhold
- 75/2019 Etablering av strategi for grønn mobilitet
- 76/2019 Barnefattigdom Lier kommune 2019
- 77/2019 Kommuneplanens arealdel - endring av punkt 9 i kommunestyrets vedtak.
- 78/2019 Meldinger
- 30/2019 *Fremtidig eierstruktur Vardar AS*
- 31/2019 *Tranby varmesentral AS og Lier kommunes energi- og klimaplan*
- 32/2019 *Ønske om etablering av gartnerlinje*
- 33/2019 *Arbeidsledighet juni 2019*
- 34/2019 *Arbeidsledighet juli 2019*
- 35/2019 *St.Hallvard 2020*
- 79/2019 Utfasing av forbrenningsbaserte energikilder til oppvarming

## **61/2019 Godkjenning av protokoll fra møte 06.06.2019**

### **Formannskapetets vedtak:**

Protokoll fra møte 06.06.2019 godkjennes.

### **Formannskapetets behandling:**

Protokoll fra møte 06.06.2019 ble godkjent enstemmig.

## **62/2019 Politisk reglement 2019**

### **Formannskapetets innstilling til kommunestyret:**

1. Politisk reglement – delegering, saksbehandling og godtgjøring vedtas fra konstituerende kommunestyremøte høsten 2019 med følgende endringer i rådmannens forslag:
  - 20-12-3: Bestilling av melding:  
Alle bestillinger skal være skriftlig og innenfor maksimalt 1300 tegn, tilsvarende halv A4 side.
  - 20-12-2: Spørsmål i møte  
Slike spørsmål stilles av møteleder og kan besvares etter siste taler i saken.
  - 21-7: Utsette behandling av sak  
Det bør fremkomme av protokollen når saken skal behandles.
  - 21-15: Forslag til vedtak  
Medlemmer i politiske organer kan fremme forslag til vedtak pr. e-post til møteleder, med kopi til politisk sekretariat. Møteleder referer forslaget og forslaget sendes elektronisk fra politisk sekretariat til medlemmene i det politiske organ.
  - Under punkt 1 Politisk organisering tilføyes følgende faste utvalg valgt av kommunestyret:  
Kommunestyrets valgkomité bestående av en representant for hvert parti som er representert i kommunestyret. Kommunestyret velger leder og nestleder.
  - Tillegg til punkt 10-1 om Klagenemd:  
Leder og nestleder velges av kommunestyret.  
Utelukket fra valg til klagenemd er medlem og varamedlem av folkevalgt organ med beslutningsmyndighet.
  - Endring i punkt 11-1 om Arbeidsgiverutvalget:  
Arbeidsgiverutvalget består av 5 medlemmer og velges blant formannskapetets medlemmer. Bred representasjon tilstrebes.
  - Endring i punkt 13-1 om Eldreråd  
Eldrerådet er obligatorisk og har 5 medlemmer, hvorav 2 velges av kommunestyret og 3 utpekes av pensjonistforeningene. Kommunestyret vedtar rådets sammensetning. Rådet velger selv leder og nestleder.
  - Endring i punkt 13-3-1 om Eldreråd og vedtaksmyndighet:

3. avsnitt endres til:

Eldrerådet gis anledning til et innlegg på maksimalt fem minutter i kommunestyret eller hovedutvalg i forbindelse med behandling av sak eller melding som de selv har behandlet.

- Endring i punkt 14-1 om Råd for personer med funksjonsnedsettelse:

Råd for personer med funksjonsnedsettelse er obligatorisk og har 5 medlemmer, hvorav 2 velges av kommunestyret og 3 utpekes av organisasjoner med funksjonsnedsettelse.

Kommunestyret vedtar rådets sammensetning. Rådet velger selv leder og nestleder.

- Endring i punkt 14-3-1 om Råd for personer med funksjonsnedsettelse og vedtaksmyndighet:

3. avsnitt endres til:

Råd for personer med funksjonsnedsettelse gis anledning til et innlegg på maksimalt tre minutter i kommunestyret eller hovedutvalg i forbindelse med behandling av sak eller melding som de selv har behandlet.

- Endring i punkt 15-3-1 om Ungdomsråd og vedtaksmyndighet:

3. avsnitt endres til:

Ungdomsrådet gis anledning til et innlegg på maksimalt tre minutter i kommunestyret eller hovedutvalg i forbindelse med behandling av sak eller melding som de selv har behandlet.

- 5-3-1: Vedtaksmyndighet og innstillingsrett

I saker etter jordlova §§9 og 12 fatter MPU vedtak i alle saker om omdisponering og fradeling av våningshus, kårhus og driftsbygninger samt tomter over 3 dekar.

2. Rådsmannen legger frem en sak til de ulike utvalgene om valg av møtetidspunkt.
3. Fastgodtgjøring til ordfører og varaordfører og ledere og folkevalgte i faste utvalg, samt kontrollkomiteen videreføres.
4. Nestleder av faste utvalg og leder av andre politiske organ innvilges fastgodtgjøring på 1,5 % av beregningsgrunnlaget (pr. 1.5.19 NOK 14 820,-). Kostnaden for endringene legges inn i HP 2020-2023.
5. Første møte i politisk organ som avholdes på en dag godtgjøres som tidligere med 0,15% av beregningsgrunnlaget (pr. 1.5.19 NOK 1 435,-). I tillegg innvilges folkevalgte 0,075% av beregningsgrunnlaget for hvert påfølgende møte samme dag.
6. Arbeidet med å etablere en forskrift om godtgjøring og tapt inntekt, jf. kommuneloven §§ 8-3 og 8-4, påbegynnes i kommunestyreperioden 2019-2023.
7. Eldreråd og råd for personer med funksjonsnedsettelse videreføres med fem medlemmer.
8. Rådsmannen legger frem egen sak om etablering av ungdomsråd.

### **Formannskapetets behandling:**

**Søren Falch Zapffe (H)** fremmet følgende forslag:

Rådsmannens forslag med følgende endringer:

- Under punkt 1 Politisk organisering tilføyes følgende faste utvalg valgt av kommunestyret:

Kommunestyrets valgkomité bestående av en representant for hvert parti som er representert i kommunestyret. Kommunestyret velger leder og nestleder.

- Tillegg til punkt 10-1 om Klagenemd:  
Leder og nestleder velges av kommunestyret.  
Utelukket fra valg til klagenemd er medlem og varamedlem av folkevalgt organ med beslutningsmyndighet.
- Endring i punkt 11-1 om Arbeidsgiverutvalget:  
Arbeidsgiverutvalget består av 5 medlemmer og velges blant formannskapets medlemmer.  
Bred representasjon tilstrebes.
- Endring i punkt 13-1 om Eldreråd  
Eldrerådet er obligatorisk og har 5 medlemmer, hvorav 2 velges av kommunestyret og 3 utpekes av pensjonistforeningene. Kommunestyret vedtar rådets sammensetning. Rådet velger selv leder og nestleder.
- Endring i punkt 13-3-1 om Eldreråd og vedtaksmyndighet:  
3. avsnitt endres til:  
Eldrerådet gis anledning til et innlegg på maksimalt fem minutter i kommunestyret eller hovedutvalg i forbindelse med behandling av sak eller melding som de selv har behandlet.
- Endring i punkt 14-1 om Råd for personer med funksjonsnedsettelse:  
Råd for personer med funksjonsnedsettelse er obligatorisk og har 5 medlemmer, hvorav 2 velges av kommunestyret og 3 utpekes av organisasjoner med funksjonsnedsettelse.  
Kommunestyret vedtar rådets sammensetning. Rådet velger selv leder og nestleder.
- Endring i punkt 14-3-1 om Råd for personer med funksjonsnedsettelse og vedtaksmyndighet:  
3. avsnitt endres til:  
Råd for personer med funksjonsnedsettelse gis anledning til et innlegg på maksimalt tre minutter i kommunestyret eller hovedutvalg i forbindelse med behandling av sak eller melding som de selv har behandlet.
- Endring i punkt 15-3-1 om Ungdomsråd og vedtaksmyndighet:  
3. avsnitt endres til:  
Ungdomsrådet gis anledning til et innlegg på maksimalt tre minutter i kommunestyret eller hovedutvalg i forbindelse med behandling av sak eller melding som de selv har behandlet.

**Søren Falch Zapffe (H)** fremmet GBK-utvalgets innstilling:

Politisk reglement – delegering, saksbehandling og godtgjøring vedtas fra konstituerende kommunestyremøte høsten 2019 med slike endringer:

20-12-3: Bestilling av melding:

Stryk «...begrunnet...» i første avsnitt siste setning slik at setningen blir «Alle bestillinger skal være skriftlig og innenfor maksimalt 1300 tegn, tilsvarende halv a4 side.»

20-12-2: Spørsmål i møte

Endres til «...kan besvares...» første avsnitt andre setning slik at setningen blir «Slike spørsmål stilles av møteleder og kan besvares etter siste taler i saken.»

21-7: Utsette behandling av sak

Siste setning endres slik at ordet «skal» byttes ut med «bør» slik at setningen blir «Det bør fremkomme av protokollen når saken skal behandles.»

21-14: Sak sendes tilbake til rådmannen for videre utredning

Siste setning endres slik at ordet «skal» byttes ut med «bør» slik at setningen blir «Det bør framkomme i protokollen hva det politiske organet ønsker skal utredes ytterligere.»

21-15: Forslag til vedtak

Første avsnitt endres til

«Medlemmer i politiske organer kan fremme forslag til vedtak pr. e-post til møteleder, med kopi til politisk sekretariat. Møteleder referer forslaget og forslaget sendes elektronisk fra politisk sekretariat til medlemmene i det politiske organ.»

**Tov Tovsen (AP)** fremmet følgende forslag:

21-14: Sak sendes tilbake til rådmannen for videre utredning

Ordet «skal» blir stående.

**Janicke K. Solheim (MDG)** fremmet følgende tillegg:

5-3-1: Vedtaksmyndighet og innstillingsrett

Endre 5 dekar til 3 dekar slik at setningen blir

«I saker etter jordlova §§9 og 12 fatter MPU vedtak i alle saker om omdisponering og fradeling av våningshus, kårhus og driftsbygninger samt tomter over 3 dekar.»

Votering:

Rådmannens forslag med endringer fra Søren Falch Zapffe (H) ble vedtatt enstemmig.

GBK-utvalgets innstilling ble votert over punktvis:

Pkt. 1 ble vedtatt enstemmig.

20-12-3: Bestilling av melding:

Stryk «...begrunnet...» i første avsnitt siste setning slik at setningen blir «Alle bestillinger skal være skriftlig og innenfor maksimalt 1300 tegn, tilsvarende halv a4 side.»

Pkt. 2 ble vedtatt enstemmig.

20-12-2: Spørsmål i møte

Endres til «...kan besvares...» første avsnitt andre setning slik at setningen blir «Slike spørsmål stilles av møteleder og kan besvares etter siste taler i saken.»

Pkt. 3 ble vedtatt enstemmig

21-7: Utsette behandling av sak

Siste setning endres slik at ordet «skal» byttes ut med «bør» slik at setningen blir «Det bør fremkomme av protokollen når saken skal behandles.»

Pkt. 4 falt da det ble satt opp mot forslag fra Tov Tovsen (AP) om at ordet «skal» blir stående. Forslaget fra Tov Tovsen (AP) ble vedtatt enstemmig.

21-14: Sak sendes tilbake til rådmannen for videre utredning

Siste setning endres slik at ordet «skal» byttes ut med «bør» slik at setningen blir «Det bør framkomme i protokollen hva det politiske organet ønsker skal utredes ytterligere.»

Pkt.5 ble vedtatt enstemmig.

21-15: Forslag til vedtak

Første avsnitt endres til

«Medlemmer i politiske organer kan fremme forslag til vedtak pr. e-post til møteleder, med kopi til politisk sekretariat. Møteleder referer forslaget og forslaget sendes elektronisk fra politisk sekretariat til medlemmene i det politiske organ.»

Janicke K. Solheim (MDG) sitt forslag ble vedtatt med 8 stemmer (4AP, 1KRF, 1MDG, 1SP, 11V) mot 5 stemmer (4H, 1FRP)

## **63/2019 Lier kommunalteknikk, kommunalt foretak – Fremdrift og endring av navn**

### **Formannskapetets innstilling til kommunestyret:**

1. Styret gis fullmakt til å endre navn fra Lier kommunalteknikk, kommunalt foretak til Lier vei, vann og avløp KF.
2. Rådmannen gis fullmakt til å effektivere endringen i Brønnøysundregisteret og kommunens interne registreringssystemer.



### **Formannskapetets behandling:**

Administrasjonsutvalgets innstilling ble fremmet og vedtatt enstemmig.

### **64/2019 Interkommunale selskaper - årsregnskap, årsberetning, revisjonsberetning og evt. eiermelding**

#### **Formannskapetets innstilling til kommunestyret:**

1. Årsregnskap, årsberetning og revisjonsberetning for 2018 fra Drammensregionens Brannvesen IKS tas til orientering
2. Årsregnskap, årsberetning og revisjonsberetning fra Vestviken 110 IKS tas til orientering
3. Årsregnskap, årsberetning, eiermelding og revisjonsberetning fra Vestviken interkommunale vei-, vann- og avløpsseksjoner IKS tas til orientering
4. Årsregnskap, årsberetning, selskapsrapport og revisjonsberetning fra Glitrevannverket IKS tas til orientering
5. Årsregnskap, årsberetning, eiermelding og revisjonsberetning fra Legevakta i Drammensregionen IKS tas til orientering
6. Årsregnskap, årsberetning, eiermelding og revisjonsberetning fra Renovasjonsselskapet for Drammensregionen IKS tas til orientering

Årsregnskap, årsberetning og revisjonsberetning fra Kommunens opplæringskontor Buskerud IKS tas til orientering

### **Formannskapetets behandling:**

Rådmannens forslag til vedtak ble fremmet og vedtatt enstemmig.

### **65/2019 Deltagelse i samarbeidsorganer – HP 2016 – 2019, oppdrag 2.34**

#### **Formannskapetets innstilling til kommunestyret:**

Kost/nytte analyse vedrørende Lier kommunes deltagelse i ulike samarbeidsorgan tas til orientering.

### **Formannskapetets behandling:**

Rådmannens forslag til vedtak ble fremmet og vedtatt enstemmig.

### **66/2019 Innkjøpsstrategi 2019-2025 - Lier kommune**

#### **Formannskapetets innstilling til kommunestyret:**

Rådmannens forslag til innkjøpsstrategi for perioden 2019-2025 vedtas med følgende endringer:

- Rådmannen skal legge til rette for at innkjøpsstrategien gjør det mulig å etterspørre varer og tjenester fra oppstartsvirksomheter, små og mellomstore bedrifter, samt der private næringsliv også har tilrettelagte arbeidsplasser.
- Rådmannen innarbeider tydeligere virkemidler for kontraktoppfølging ved kontraktsbrudd.
- Gi rådmannen fullmakt til å innarbeide bestemmelse(r) som sikrer at all innkjøp som gjøres av kommunens selskaper, etterlever forskriftene om lønns- og arbeidsvilkår og kontrollerer at kravene er oppfylt i sine kontrakter for å motarbeide sosial dumping.
- 4.2 Miljøansvar:
  - Delmål: 1. Stryk: (...) der det er relevant
  - 2. Stryk: (...) der det er relevant
  - 3. Stryk: (...) i den grad det er mulig.

### **Formannskapetets behandling:**

**AP, FRP, MDG og V** fremmet følgende omforente forslag som ble vedtatt enstemmig:

- Rådmannen skal legge til rette for at innkjøpsstrategien gjør det mulig å etterspørre varer og tjenester fra oppstartsvirksomheter, små og mellomstore bedrifter, samt der private næringsliv også har tilrettelagte arbeidsplasser.
- Rådmannen innarbeider tydeligere virkemidler for kontraktoppfølging ved kontraktsbrudd.
- Gi rådmannen fullmakt til å innarbeide bestemmelse(r) som sikrer at all innkjøp som gjøres av kommunens selskaper, etterlever forskriftene om lønns- og arbeidsvilkår og kontrollerer at kravene er oppfylt i sine kontrakter for å motarbeide sosial dumping.

**Janicke K. Solheim (MDG)** fremmet følgende tilleggsforslag:

- 4.2 Miljøansvar:
  - Delmål: 1. Stryk: (...) der det er relevant
  - 2. Stryk: (...) der det er relevant
  - 3. Stryk: (...) i den grad det er mulig.

Forslaget fra Janicke K. Solheim ble enstemmig vedtatt.

## **67/2019 Lierbyen 2030 - strategi og handlingsdel**

### **Formannskapetets innstilling til kommunestyret:**

Lier kommune vedtar «Lierbyen 2030 – Strategi 2030 og handlingsdel 2019 – 2022». Strategidelen skal være førende for videre plan- og utredningsarbeider, og handlingsdelen skal være grunnlaget for overordnet stedsutviklingsarbeid i kommende fireårs-periode.

Tiltak 4, Oppfølging av strategi 3 og 4, «Etablere gründermiljø» under stedsutvikling framskyndes til 2019, da Lierlabens eksistens gir at tiltaket allerede er igangsatt.

### **Formannskapetets behandling:**

**Tove Hofstad (V)** fremmet følgende forslag til endring:

Tiltak 4, Oppfølging av strategi 3 og 4, «Etablere gründermiljø» under stedsutvikling framskyndes til 2019, da Lierlabens eksistens gir at tiltaket allerede er igangsatt.

Rådmannens forslag til vedtak med forslag til endring fra Tove Hofstad (V) ble vedtatt enstemmig.

## **68/2019 Temaplan overvann Lier kommune**

### **Formannskapetets innstilling til kommunestyret:**

1. Vedlagte temaplan legges til grunn for kommunens overvannshåndtering.
2. Tiltak beskrevet i handlingsplanen gjennomføres.
3. Tiltak angitt med høy prioritet i tiltaksplanen gjennomføres innen 2030.
4. Det legges til rette (økonomisk, rådgivning etc.) for at private aktører kan utrede og gjennomføre tiltak på eget initiativ.

### **Formannskapetets behandling:**

Rådmannens forslag til vedtak ble fremmet og vedtatt enstemmig.

## **69/2019 Ivaretagelse av kulturminnet Haugstua og Thorleif Haugs minne - oppfølgingssak**

### **Formannskapetets vedtak:**

1. Det tas til orientering at det er ikke grunnlag for etablering av en stiftelse for bevaring av Haugstua pr i dag og at Foreningen Skikongens venner vil fortsatt, i samsvar med egne vedtekter og avtale med grunneier, ha ansvar for bevaring kulturminnet og formidling av historien knyttet til Thorleif Haug.
2. Bruksavtalen mellom grunneier og Skikongens venner tinglyses på eiendommen. Lier kommune dekker tinglysningskostnaden.
3. Skikongens venner kan søke kommunen om tilskudd til bygningsmessige driftsutgifter. For 2019 kan det søkes om tilskudd på inntil kr. 100.000 som finansiering av avsatte prosjektmidler. Det forutsettes at en godkjent handlingsplan samt budsjett vedlegges en eventuell søknad, og ved søknad om ytterligere tilskudd redegjør for anvendelsen ved forrige års tilskudd
4. Et eventuelt fast driftstilskudd fra 2020 må avklares gjennom HP 2020-23, og en driftsavtale kan etableres når det økonomiske grunnlaget er avklart. Det forutsettes at foreningen også skaffer egne driftsinntekter og søker aktuelle prosjekttilskudd ellers.

Kommunen er positiv til samarbeid om 100-årsjubileet for den første vinterolympiaden i 1924, og avventer et forslag fra Skikongens venner om hvordan en slik markering kan gjennomføres.

### **Formannskapetets behandling:**

**Søren Falch Zapffe (H)** fremmet GBK-utvalgets innstilling.

**Tov Tovsen (AP)** fremmet følgende tillegg:

...og ved søknad om ytterligere tilskudd redegjør for anvendelsen ved forrige års tilskudd

### **70/2019 Sikret tilgjengelighet og utvikling av Huseby kulturmiljø**

#### **Formannskapetets vedtak:**

1. Husebyområdet er blant Liers viktigste og mest sentrale og synlige kulturmiljøer. Området har også regional og nasjonal historisk interesse, og besøkes jevnlig. Potensialet mht. bedre tilgjengelighet og flere formidlingstiltak er stort.
2. Lier kommune inngår avtale med grunneier av Huseby Søndre gnr 21 bnr 1 om tilgjengelighet og disposisjonsrett for gravhaug med utgravd rom og parkeringsarealer i samsvar med vedlagte forslag. Engangsbevilgningen på kr 300.000 finansieres via avsatte prosjektmidler. Årlig avgifts-sum sikres i handlingsprogrammet.
3. Kommunen gjennomfører forprosjekt vedr. formidlingsmuligheter ved kulturmiljøet Huseby i samarbeid med Buskerud fylkeskommune (Viken). For 2020 prioriteres tiltak som er knyttet til St.Hallvard-jubileet, bl.a. også utvikling av et digitalt formidlingstiltak med mulig interaktivitet. Det settes av kr 500.000 av kulturinvesteringssidlene til dette. Det søkes også eksterne tilskudd og flere samarbeidspartnere for ulike St.Hallvard-tiltak.

### **Formannskapetets behandling:**

GBK-utvalgets innstilling ble fremmet og vedtatt enstemmig.

### **71/2019 Kulturprosjektet 2019 - oppfølging av vedtak**

**Saken ble trukket.**

### **72/2019 Samarbeidsavtale med Stiftelsen Lier Bygdetun**

**Saken ble trukket.**

### **73/2019 Arbeid med støyforurensing og fra veitrafikkstøy ved Gullaug skole**

#### **Formannskapetets innstilling til kommunestyret:**

Rådmannen vil jobbe planmessig og langsiktig med støy i full bredde gjennom egen temaplan mot støy som kilde til forurensing.

Statens vegvesen (SVV) er anleggseier av E134 og følgelig ansvarlig for å iverksette støyskjermingstiltak i henhold til forurensingsforskriften. Rådmannen vil initiere tettere dialog med SVV om mulige støyreducerende tiltak ved Gullaug skole.

Rådmannen vil også ta initiativ til dialog om mulige tiltak mot støy med BaneNor.

Rådmannen gir formannskapet en rapport om status innen 01.09.2020.

#### **Formannskapets behandling:**

**Lars Haugen (FRP)** fremmet følgende forslag til vedtak:

Rådmannen vil jobbe planmessig og langsiktig med støy i full bredde gjennom egen temaplan mot støy som kilde til forurensing.

Statens vegvesen (SVV) er anleggseier av E134 og følgelig ansvarlig for å iverksette støyskjermingstiltak i henhold til forurensingsforskriften. Rådmannen vil initiere tettere dialog med SVV om mulige støyreducerende tiltak ved Gullaug skole.

Rådmannen vil også ta initiativ til dialog om mulige tiltak mot støy med BaneNor.

Rådmannen gir formannskapet en rapport om status innen 01.09.2020.

Lars Haugen (FRP) sitt forslag ble vedtatt enstemmig.

### **74/2019 Rutiner/krav for endringer av renhold**

**Saken ble ikke behandlet.**

### **75/2019 Etablering av strategi for grønn mobilitet**

#### **Formannskapets vedtak:**

1. Kommunen etablerer en overordnet strategi for grønn mobilitet.
2. Strategien tas opp til endelig politisk behandling i løpet av 2019.

#### **Formannskapets behandling:**

Miljøutvalgets innstilling ble fremmet og vedtatt enstemmig.

### **76/2019 Barnefattigdom Lier kommune 2019**

#### **Formannskapets innstilling til kommunestyret:**

Ny handlingsplan mot barnefattigdom rulleres etter at overordnet planstrategi for Lier kommune er vedtatt.

#### **Formannskapets behandling:**

HSO-utvalgets innstilling ble fremmet og vedtatt enstemmig.

## **77/2019 Kommuneplanens arealdel - endring av punkt 9 i kommunestyrets vedtak.**

### **Formannskapetets innstilling til kommunestyret:**

Kommunestyrets vedtak 18/6-2019 i sak 59/2019 Sluttbehandling av kommuneplanens arealdel punkt 9 endres til:

Ny planbestemmelse:

Innenfor området 23 Søndre Linnsvollen tillates kun bruk tilknyttet landbruket.

Det tillates salg og servering av landbruksprodukter for å fremme landbruket i regionen og landbrukets rolle som samfunnsaktør.

Det tillates kurs-, opplevelses- og forskningsvirksomhet for å fremme utviklingen av landbruket i regionen og landbrukets rolle som samfunnsaktør.

Det tillates salg av plasskrevende varer som landbruksmaskiner, driftsmidler og andre produkter i tilknytning til landbruket.

Det tillates ikke kontor, detaljhandel og handel med arealkrevende varer som brunevarer, hvitevarer, møbler og lignende som ikke er direkte tilknyttet landbruket i regionen.

Dyrket mark innenfor området skal bevares, holdes i hevd og inngå som en aktiv del av informasjon og undervisning om lokal landbruksproduksjon.

### **Formannskapetets behandling:**

Kommuneplanutvalgets innstilling ble fremmet og vedtatt enstemmig.

## **78/2019 Meldinger**

### **30/2019 Fremtidig eierstruktur Vardar AS**

#### **Formannskapetets vedtak:**

Melding nr. 30: Fremtidig eierstruktur Vardar AS, tas til orientering.

#### **Formannskapetets behandling:**

Meldingen ble tatt til orientering.

### **31/2019 Tranby varmesentral AS og Lier kommunes energi- og klimaplan**

#### **Formannskapetets vedtak:**

Melding nr. 31: Tranby varmesentral AS og Lier kommunes energi- og klimaplan, tas til orientering.

#### **Formannskapetets behandling:**

Meldingen ble tatt til orientering.

### **32/2019 Ønske om etablering av gartnerlinje**

#### **Formannskapetets vedtak:**

Melding nr. 32: Ønske om etablering av gartnerlinje i Lier, tas til orientering.

#### **Formannskapetets behandling:**

Meldingen ble tatt til orientering.

### **33/2019 Arbeidsledighet juni 2019**

**Formannskapetets vedtak:**

Melding nr. 33: Arbeidsledighet juni 2019, tas til orientering.

**Formannskapetets behandling:**

Meldingen ble tatt til orientering.

### **34/2019 Arbeidsledighet juli 2019**

**Formannskapetets vedtak:**

Melding nr. 34: Arbeidsledighet juli 2019, tas til orientering.

**Formannskapetets behandling:**

Meldingen ble tatt til orientering.

### **35/2019 St.Hallvard 2020**

**Formannskapetets vedtak:**

Melding nr. 35: St. Hallvard 2020, tas til orientering.

**Formannskapetets behandling:**

Meldingen ble tatt til orientering.

### **79/2019 Utfasing av forbrenningsbaserte energikilder til oppvarming**

**Saken ble ikke behandlet.**